

COMUNE DI VELO D'ASTICO

Provincia di Vicenza

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 20 Del 25-02-2015

Oggetto: APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DI ACCESSO E RIUTILIZZO DELLE BANCHE DATI IN ATTUAZIONE A QUANTO DISPOSTO DAL PIANO DI INFORMATIZZAZIONE. ART. 52 COMMA 1 DEL CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE E DECRETO LEGGE 24 GIUGNO 2014 N. 90, CONVERTITO CON LEGGE 11 AGOSTO N. 114

L'anno duemilaquindici il giorno venticinque del mese di febbraio alle ore 18:30, presso questa Sede Municipale, previo esaurimento delle formalità previste dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita la Giunta Comunale.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

ROSSI GIORDANO	Sindaco	P
LORENZATO CHIARA	Vice Sindaco	A
CERI ANTONELLA	Assessore	P

ne risultano presenti n. 2 e assenti n. 1.

Assume la presidenza il Signor ROSSI GIORDANO in qualità di Sindaco assistito dal Segretario dr.ssa VIZZI CARMELA.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il D.L. n. 90/2014 convertito con L. n. 114/14 relativamente alla semplificazione delle procedure amministrative e alla trasparenza degli atti amministrativi;

RICHIAMATO l'art. 52 comma 1 del Codice dell'Amministrazione Digitale in merito alla pubblicazione sul sito internet istituzionale delle banche dati e del regolamento di utilizzo della piattaforma utilizzata per l'attività di presentazione di istanze e richieste in forma telematica;

DATO ATTO che la Regione Veneto nell'ambito dello sviluppo del sito internet distribuito in forma gratuita ai Comuni ha ritenuto necessario provvedere allo sviluppo di un piano di informatizzazione da attivare al fine di poter evadere gli adempimenti previsti dalla normativa di riferimento;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 151 del 17.12.2014 con la quale l'Amministrazione comunale ha approvato la bozza di convenzione con la ditta Pasubio Tecnologia srl con sede a Schio (VI) in via XXIX Aprile n. 6, per l'affidamento dell'incarico di gestione del sistema informatico;

DATO ATTO che il Comune di Velo d'Astico risulta utilizzatore in forma gratuita del sito internet distribuito dalla regione Veneto e denominato "My Portal";

DATO ATTO inoltre che la stessa ditta Pasubio Tecnologia srl risulta agire per conto della regione Veneto per quanto riguarda l'assistenza dello stesso sito internet;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 11.02.2015 con la quale è stato approvato il Piano di Informatizzazione delle procedure amministrative predisposto dalla stessa regione Veneto al fine di adempiere alle esigenze normative, pervenuto in data 11.02.2015 con Prot.n. 824, nel quale si fissano i criteri organizzativi utili alla creazione di un sistema che permetta la presentazione di istanze, richieste e quant'altro risulti necessario all'Amministrazione per digitalizzare in forma massiva i processi che regolamentano l'attività del Comune;

VISTO il successivo documento pervenuto dalla Regione Veneto in data 12.02.2015 con Prot.n. 827, con titolo "Regolamento per la disciplina di accesso e riutilizzo delle banche dati", denominato *Allegato A*) che si allega quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

RITENUTO di dover provvedere all'approvazione dello stesso "Regolamento per la disciplina di accesso e riutilizzo delle banche dati", predisposto dalla regione Veneto, in virtù del fatto che il Comune utilizza il sito internet distribuito dalla regione Veneto e che la ditta Pasubio Tecnologia srl, che cura la gestione dei siti istituzionali delle Amministrazioni socie, risulta società in house del Comune di Velo d'Astico in quanto socio anch'esso del consorzio di Enti e Comuni che costituisce la stessa ditta Pasubio Tecnologia srl;

SENTITO il Segretario Comunale, il quale non solleva alcun rilievo in ordine alla conformità giuridica della procedura intrapresa;

DELIBERA DI GIUNTA n.20 del 25-02-2015 Comune di Velo D'Astico

VISTO il parere favorevole espresso, in data 16.01.2015 ai sensi dell'art. 49 del T.U. D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 dal Responsabile del Settore Urbanistica ed Edilizia Privata Dr. Giordano Rossi, sulla regolarità tecnica della presente proposta e la sua conformità alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia;

Con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. di dare atto della necessità di provvedere agli adempimenti previsti dalla L. n. 114/14 e dall'art. 52 comma 1 del Codice dell'Amministrazione Digitale in merito alla pubblicazione sul sito internet istituzionale delle banche dati e del regolamento di utilizzo della piattaforma informatica per l'attività di presentazione di istanze e richieste in forma telematica;
2. di dare atto che la regione Veneto, al fine di migliorare il sito internet denominato "My Portal", distribuito in forma gratuita alle Amministrazioni comunali ha predisposto il "Regolamento per la disciplina di accesso e riutilizzo delle banche dati";
3. di dare atto che, essendo il Comune di Velo d'Astico utilizzatore dello stesso "My Portal" risulta conveniente fare proprio il piano predisposto dalla regione Veneto;
4. di dare atto altresì che la creazione eventuale di un sistema di apparati utili all'adempimento di quanto indicato nel piano di informatizzazione regionale potrebbe generare dei costi per l'Amministrazione ad oggi non ancora quantificabili;
5. di demandare a successivo eventuale specifico provvedimento di impegno di spesa ogni operazione utile alla creazione di un sistema per il soddisfacimento di quanto previsto dalla norma di riferimento;
6. di approvare il "Regolamento per la disciplina di accesso e riutilizzo delle banche dati", pervenuto in data 12.02.2015 con Prot.n. 827 denominato *Allegato A*), che si allega quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, nel quale si indicano i criteri applicativi utili all'accesso delle informazioni informatizzate del Comune;
7. di dichiarare la presente con successiva votazione unanime, legalmente espressa, immediatamente eseguibile.

Regolamento per la disciplina di accesso e riutilizzo delle banche dati

SOMMARIO

1	APPROVAZIONI	3
2	LISTA DI DISTRIBUZIONE	3
3	STORIA DELLE MODIFICHE	3
4	RIFERIMENTI	3
5	COPYRIGHT	3
6	CONTESTO	3
7	OBIETTIVI	4
8	PIANO DI INFORMATIZZAZIONE	4
8.1	SCHEDA DEL PROGETTO	4
8.2	WBS	6
8.3	GANTT	7
8.4	PIANO DEI MILESTONES	7
8.5	PIANO DEI RISCHI	7
8.6	PIANO DELLE COMUNICAZIONI	7
8.7	RIEPILOGO DEI COSTI	8

1 APPROVAZIONI

Attività	Nominativo	Azienda	Tel.	e-Mail

2 LISTA DI DISTRIBUZIONE

Nominativo	Azienda	Tel.	e-Mail	Tipo

Tipo: CC=Copia Controllata, PC=Per conoscenza

3 STORIA DELLE MODIFICHE

Versione	Data	Descrizione
0.0.1	27/01/2015	Prima versione.

4 RIFERIMENTI

N.	Titolo	Autore	Versione	Data

5 COPYRIGHT

Questo documento appartiene al Comune di Velo d'Astico. I contenuti del medesimo – testi, tabelle, immagini, etc. – sono protetti ai sensi della normativa in tema di opere dell'ingegno. Tutti i diritti sono riservati. Il presente documento potrà essere utilizzato per la realizzazione di progetti regionali liberamente ed esclusivamente nel rispetto delle regole (standard) stabilite dalla normativa nazionale e regionale. Ogni altro utilizzo, compresa la copia, distribuzione, riproduzione, traduzione in altra lingua, potrà avvenire unicamente previo consenso scritto da parte del Comune di Velo d'Astico.

6 CONTESTO

Il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 denominato Codice dell'amministrazione digitale (d'ora in poi CAD), disciplina l'accesso telematico a dati, documenti e d il loro riutilizzo e dispone che, nel rispetto della normativa vigente, le pubbliche amministrazioni cooperino nel condividere informazioni utili all'adempimento dei rispettivi compiti istituzionali.

In particolare, l'art. 52 prevede che le Pubbliche Amministrazioni disciplinino l'accesso telematico e il riutilizzo dei dati.

7 INDIRIZZI PER L'ACCESSO TELEMATICO E IL RIUTILIZZO DEI DATI

7.1 Principi per la classificazione dei dati

I dati e i documenti prodotti dal Comune di Velo d'Astico, possono essere classificati in:

1. Dati il cui trattamento è disciplinato da normativa nazionale ed europea (es. personali, sensibili e giudiziari, documenti secretati, dati statistici e aggregati prodotti attraverso dati personali, dati pubblicati attraverso l'albo pretorio comunale ecc...)
2. Open Data - data set pubblicati sul portale <http://www.comune.velodastico.vi.it/> accessibili e riutilizzabili secondo la licenza Creative Commons.
3. Dati e documenti fruibili liberamente, previa richiesta, con licenza Creative Commons.
4. Informazioni fruibili con licenza Creative Commons, secondo specifico processo di autorizzazione stabilito dalla Struttura Organizzativa titolare della specifica competenza del trattamento dati.

Le banche dati del Comune di Velo d'Astico, pubblicate nella pagina "Trasparenza – altri contenuti – accessibilità, catalogo di dati, metadati e banche dati" possono contenere contemporaneamente le diverse tipologie di informazioni sopra rappresentate.

Le modalità adottate dall'Amministrazione per il rilascio delle licenze Creative Commons sono:

- CC0: laddove non esiste un vincolo di legge che imponga l'uso dell'attribuzione
- CC-BY: attribuzione 2.5, ad eccezione dei dati del Trasporto Pubblico Locale che vengono esposti con licenza 4.0.

7.2 Modalità di fruizione e riutilizzo

La condivisione dei dati del Comune di Velo d'Astico è gratuita nei confronti di altre Pubbliche Amministrazioni.

Nel caso di richiesta di fruizione dati da parte di soggetti privati che intendano eseguire ricerche ed elaborazioni interne o farne uso commerciale/pubblicitario, il Comune di Velo d'Astico può richiedere un congruo contributo economico, basato sulla quantità e tipologia di dati.

Il riutilizzo dei dati a fini commerciali è infatti consentito, salvo licenza d'uso (D.Lgs. 36/2006), per i soli dati che non contengono informazioni di natura riservata o sottoposte a particolare tutela.

La modalità di fruizione dei dati può variare in base alla tecnologia di sviluppo delle banche dati e delle applicazioni del Comune di Velo d'Astico, in generale potrà avvenire attraverso web services o estrazioni ad hoc.

Nel caso in cui l'Amministrazione preveda una modalità di accesso attraverso autenticazione e profilazione, con eventuale espressa finalità di utilizzo dei dati, è necessario che i soggetti si attengano rigorosamente alle specifiche di autorizzazione.

I dati fruiti, ove possibile attraverso i web services esposti dalle varie applicazioni dell'Amministrazione, possono essere utilizzati dai soggetti richiedenti, e forniti da questi a soggetti terzi solo previa autorizzazione da parte del titolare della fonte di origine.

Il riutilizzo dei dati deve prevedere la citazione della fonte d'origine (banca dati), titolarità dei dati (Comune di Velo d'Astico) e la data di aggiornamento dei contenuti segnalata dal titolare stesso a ulteriore tutela riconosciuta dalla legge in ordine al diritto di proprietà intellettuale (L. 633/41).

Si specifica che le condizioni e le modalità di riutilizzo dei documenti e dei dati, possono essere oggetto di revisione, tenuto conto di:

- principi dettati dalle linee guida regionali;
- natura e tipologia del documento oggetto della licenza;

- disposizioni di legge (comunitarie, nazionali, regionali) che disciplinano il trattamento (ed in particolare le attività di comunicazione e di diffusione) della specifica tipologia di documento a cui è associata la licenza;
- tipologia e natura giuridica del soggetto che chiede il riutilizzo
- il riutilizzo del documento da parte del soggetto interessato (soggetto fisico e/o giuridico, autorizzato al riutilizzo del documento medesimo) presuppone l'accettazione della licenza associata al documento d'interesse

7.3 Limiti al riutilizzo

Il D.Lgs. 33/2013 recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle PA" stabilisce che il riutilizzo dei dati personali pubblicati è subordinato alle condizioni e ai limiti dettati dal D.Lgs. 196/2003 e dalle specifiche disposizioni del D.Lgs. 36/2006, che ha recepito la direttiva 2003/98/CE sul riutilizzo dell'informazione del settore pubblico (direttiva modificata di recente dalla direttiva 2013/37/UE). L'obbligo di pubblicare ai fini della trasparenza dati in "formato aperto", non comporta che tali dati siano anche "dati aperti", cioè liberamente utilizzabili da chiunque per qualunque scopo, fermo restando che il riutilizzo dei dati personali conoscibili da chiunque non può essere incompatibile con i precisi scopi originali fissati dal Decreto Legislativo suddetto ed intesi a garantire la pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni (nella Sezione Amministrazione trasparente del Comune di Velo d'Astico è comunque presente un Alert in tal senso).

In tale quadro di tutele, sono sottratti al riuso i dati sensibili e giudiziari. Il riutilizzo di documenti contenenti dati pubblici, stabilito dalla disciplina nazionale ed europea, riguarda generalmente documenti che non contengono dati personali oppure riguarda dati aggregati e resi anonimi.

Pertanto, anche in caso di trattamento per scopi statistici, i dati devono essere aggregati in modo tale da non consentire inferenza sugli stessi.

7.4 Tipologie di dati

In base all'art. 4 del D.Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) i dati relativi a persone fisiche si distinguono nelle categorie:

- o dati identificativi: i dati personali che permettono l'identificazione diretta dell'interessato (art. 4, comma 1, lettera a)
- o dati personali: qualunque informazione relativa a persona fisica, identificata o identificabile, anche indirettamente, mediante riferimento a qualsiasi altra informazione, ivi compreso un numero di identificazione personale (art. 4, comma 1, lettera b)
- o dati sensibili: i dati personali idonei a rilevare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale (art. 4, comma 1, lettera d)
- o dati giudiziari: i dati idonei a rivelare condanne penali, procedimenti penali in corso, lo stato di imputato o di indagato in un procedimento penale, le sanzioni amministrative dipendenti da reato (art. 4, comma 1, lettera e)
- o dati anonimi: i dati che in origine, o a seguito di trattamento, non possono essere associati ad un interessato identificato o identificabile (art. 4, comma 1, lettera n).

7.5 Albo Pretorio Comunale e accesso ai documenti

I dati contenuti nei documenti e negli atti pubblicati all'albo on-line per obbligo di legge non sono riutilizzabili, né sono tuttavia riutilizzabili i dati degli stessi documenti o atti eventualmente collocati nella sezione archivio del sito dell'Amministrazione.

L'accesso ai documenti amministrativi è disciplinato dalla Legge 241/90.

7.6 Catalogo dei dati, metadati e banche dati

Sulla pagina "Trasparenza – altri contenuti – accessibilità, catalogo di dati, metadati e banche dati" il Comune di Velo d'Astico ha pubblicato il file contenente le informazioni descrittive delle proprie banche dati secondo i seguenti criteri.

- o colonna "catalogo dati": macro-classificazione (oggetto o soggetto) delle informazioni trattate all'interno dei data base;
- colonna "metadato": descrizione della particolare categoria di dato presente nella banca dati (es. "PG_SoggettiPubblici" = Persone Giuridiche di tipo pubblico)
- colonna "Banca Dati" = nome della banca dati e/o dell'applicazione informatica di riferimento
- colonna "Descrizione" = descrizione sintetica della fonte di informazione

Regolamento basi dati

Regolamento basi dati

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarita' tecnica**

Data: 25-02-2015

Il Responsabile del servizio
ROSSI GIORDANO

Letto, approvato e sottoscritto a norma di legge.

IL PRESIDENTE
ROSSI GIORDANO

IL SEGRETARIO COMUNALE
VIZZI CARMELA

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suesata deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, comma 1 della Legge n.267/00 e contemporaneamente comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art.125, comma 1 della Legge n.267/00.

Li, 27-02-2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
VIZZI CARMELA

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile con le modalità previste dall'art.134, comma 4 della Legge n.267/00.

Li, 25-02-2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
VIZZI CARMELA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto segretario comunale certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal 27-02-2015 al 14-03-2015, ai sensi dell'art.124, comma 1 della Legge n.267/00 senza reclami.

Li, 16-03-2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
VIZZI CARMELA

ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data _____ per il decorso termine di 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art.134, della Legge n.267/00.

Li, 10-03-2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
VIZZI CARMELA